



מכרז פומבי 09/2021

הגשת שירותי תחקור לצורך בדיקת התאמה בטחונית בדרך של הסכמי מסגרת – עבור המחלקה להתאמה בטחונית - חטיבת בטמ"ח

משרד החוץ

ריכוז מועדים:

31.03.2021	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
18.04.2021 ועד 22.04.2021 בין השעות 10:00 עד 15:00 הגשת הצעות באמצעות תיבת המכרזים הדיגיטלית בהתאם להנחיות בנספח ט"ו להלן קישור: לתיבת ההצעות לחצו כאן .	מועד הגשת הצעות

ניסן תשפ"א
מרס 2021



תוכן העניינים

3	פניה לקבלת הצעות (מכרז פומבי)
9	נספח א' - מפרט השירות באחריות המתחקר
10	נספח ב' - טופס הגשת הצעה
11	נספח ג' - תמורה
14	נספח ד' - הסכם ההתקשרות
22	נספח ה' - התחייבות לשמירת סודיות
23	נספח ו' - התחייבות להימנעות מניגוד עניינים
25	נספח ז' - הוראות חשכ"ל בנוגע להחזר הוצאות נסיעה
27	נספח ח' - תעריף תשלום לכל ק"מ החזר הוצאות נסיעה בתפקיד
28	נספח ט' - מועד התשלום הממשלתי
29	נספח י' - התחייבות בנושא העסקת אנשים עם מוגבלויות.....
31	נספח י"א - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.....
33	נספח י"ב - נספח לצירוף תעודת עוסק מורשה.....
34	נספח י"ג - נספח לצירוף בנושא אישור ניהול ספרים
35	נספח י"ד - נספח לצירוף תו תקן מתחקר מוסמך.....
36	נספח ט"ו - הנחיות להגשת הצעות לתיבת מכרזים דיגיטאלית.....



תאריך: _____

חלה חובת הרשמה למכרז באמצעות משלוח טופס זה. מציע שלא ירשם למכרז כנדרש לא יקבל מענה לשאלות הבהרה ו/או עדכונים בקשר לשינויים במועדי ההגשה וכד'. האחריות למשלוח טופס ההרשמה לכתובת הרשומה להלן חלה על המציע בלבד. יועץ שלא ישלח טופס הרשמה למכרז עלול להיפסל עקב הגשת מענה שאינו תואם את ההנחיות וכד'.

לכבוד

ועדת המכרזים

משרד החוץ

michrazim@mfa.gov.il

הנדון: מכרז פומבי 09/2021 – שירותי תחקור לצורך בדיקת התאמה בטחונות עבור המחלקה להתאמה בטחונות - חטיבת בטמ"ח משרד החוץ - טופס הרשמה למכרז אנו מבקשים להירשם להשתתפות במכרז ולקבל מענה לשאלות הבהרה ככל שיופצו למציעים

שם המציע:

כתובת:

איש קשר:

טלפון:

טלפון נייד:

פקס:

דואר אלקטרוני:

חתימה: _____



ניסן תשפ"א
מרס 2021

הנדון: מכרז פומבי 09/2021 להגשת שירותי תחקור לבדיקת התאמה בטחונית בדרך של הסכמי מסגרת – עבור המחלקה להתאמה בטחונית חטיבת בטמ"ח במשרד החוץ

כללי

1. משרד החוץ באמצעות מחלקת התאמה בטחונית בחטיבת בטמ"ח (להלן: "המשרד") מבקש לקבל הצעות ממתחקרים לצורך הגשת שירותי התאמה בטחונית למשרד.
2. המכרז מופנה למתחקרים מנוסים ומיומנים המחזיקים ברישיון תקף לעריכת בדיקות להתאמה בטחונית.
3. התמורה לשירותי ההתאמה הבטחונית קבועה ואחידה לכל המציעים. בחירה בהצעות הזוכות תהיה לפי משתני איכות בלבד המפורטים בסעיף 24 שלהלן. במכרז ייבחרו עד 12 המציעים שיקבלו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר.
4. המשרד מבצע בכל שנה מאות משימות התאמה במצטבר. משימות אלה בוצעו על ידי כלל המתחקרים שנבחרו במכרז קודם שהמשרד ערך בשנת 2014. המשרד אינו מתחייב להזמין מספקים שייבחרו שירותים בהיקף מינימלי כלשהו. ספק לא יבוא למשרד בטענה או דרישה במידה וכמות השירותים שיוזמנו ממנו תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.
5. השירותים יוגשו במשרד החוץ בירושלים. תיאור השירותים המלא בתחום התאמה בטחונית **כמפורט בנספח א' המצ"ב (מפרט שירות)**. מתחקר המגיש הצעה למכרז, מחוייב לזמינות של 50 משימות התאמה בטחונית בשנה לכל הפחות.
6. המתחקר יפעל בכפוף לראש חטיבת בטמ"ח / הממונה על תחום התאמה בטחונית בבטמ"ח, או בכפוף למי שימונה על ידם (להלן: "הממונה"). המתחקר יפעל על פי הנחיות הממונה ובתיאום מלא עימו.

תקופת ההתקשרות

7. עם המציע שייבחר למתן השירות (להלן הספק), ייחתם הסכם התקשרות שיהיה בתוקף ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל לארגון ומינהל של המשרד למשך עד 5 שנים לכל היותר.
8. חידוש ההתקשרות בכל שנה מותנה בקיום תקציב ייעודי לנושא, אישור ועדת המכרזים של המשרד בדרך של "מימוש זכות ברירה" והוצאת הזמנה לספק, חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד.
9. המשרד רשאי להודיע לספק בכל עת על קיצור / סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, מבלי שהמשרד יהיה חייב לשלם לספק פיצוי או החזרי הוצאות כלשהם, מלבד תשלום תמורה עבור שירותים שהספק הגיש למשרד בפועל.

תנאי סף מנהליים להשתתפות במכרז

10. צירוף תעודת עוסק מורשה של המציע. **יש לצרף להצעה נספח י"ב**.
11. צירוף אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976. **יש לצרף להצעה נספח י"ג**.
12. חתימה על תצהירים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים: תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות (**מצ"ב נספח י'**), תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום (**מצ"ב נספח י"א**).

תנאי סף מקצועיים

13. צירוף תעודה תקפה המעידה שהמציע "מתחקר תו תקן מוסמך" מטעם משרד הבטחון כ"ד. **לעניין זה ראה הנחייה בנספח ב' סעיף 4 שלהלן**. יצורף במסגרת נספח י"ד המצ"ב.



14. במשך חמש שנים ברציפות, המציע ביצע עבור גופים מאובטחים מונחי כ"ד, לפחות 50 משימות התאמה בטחוניות בכל שנה, כמתחקר מוסמך. יוצג ויוגש במסגרת נספח ב' המצ"ב.
15. יש לצרף להצעה המוגשת את המסמכים והנתונים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 10 עד 14 הנ"ל. הצעה שלא יצורפו אליה החומרים והנתונים כנדרש עלולה להיפסל על הסף. יש לצרף להצעה את מסמכי המכרז (כולל המבוא, הנספחים וההסכם), כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד על ידי מורשי החתימה של המציע. יש למלא את הפרטים בהסכם (נספח ד') ולחתום חתימה מלאה ומחייבת בסופו. למען הסר ספק, תנאי הסף בסעיפים 10 עד 14 לעיל, חלים על כל מציע, כולל עוסק מורשה שאינו מעסיק עובדים נוספים.

התמורה

16. בנספח ג' המצ"ב מפורטת תמורה קבועה לכל סוג של מטלה שתבוצע על ידי המתחקר. המציע יחתום על טופס התמורה המצ"ב כנספח ג' ויצרפו להצעה המוגשת.
17. בנוסף לתמורה המפורטת בנספח ג', המתחקר יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור הנסיעה מביתו ועד למשרד בירושלים (הלוך וחזור), על פי האמור בחוזר חשכ"ל "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" הוראה מספר 13.9.0.2. שימת לב המציע כי בהתאם להוראת החשכ"ל הנ"ל, תשלום החזר הוצאות נסיעה מותנה בכך שמרחק הנסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים. ראה הנחיות נספח ז' המצ"ב. תעריף לכל ק"מ נסיעה בהתאם להוראות חשכ"ל ראה נספח ח' המצ"ב.
18. **התמורה המפורטת בנספח ג' המצ"ב היא סופית**, ותכסה את כל ההוצאות הדרושות לצורך הגשת השירותים (למעט החזר הוצאות הנסיעה כאמור לעיל), כולל בין היתר שכר, זכויות סוציאליות, הוצאות משרדיות, א.ש.ל., אחזקת טלפון, הוצאות חנייה, מיסים, אגרות, תקורות, ביטוחים למיניהם וכל הוצאה אחרת (ישירה או עקיפה) הקשורה להגשת השירותים המפורטים במסמכי מכרז זה.
19. בתום כל חודש המתחקר יעביר לממונה דוח מסכם בהתאם לשירותים שסיפק ולנסיעות שביצע בחודש החולף. הדוח יוגש למשרד בצירוף עם חשבונית מס מתאימה, בהתאם לגובה התמורה שאושרה לכל מטלה בחודש הנ"ל. הדו"ח והחשבונית ייבדקו על ידי הממונה ובמידה ונמצאו תקינים יועברו לתשלום.
20. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הסינון הביטחוני כמפורט בחוזר חשכ"ל "מועד התשלום הממשלתי" ראה נספח ט' המצ"ב.
21. ביטולים: בהסכם ההתקשרות המצ"ב צוין באיזה מצבים המתחקר יהיה זכאי לתמורה כאשר שירות מסוים בוטל בהתראה קצרה בגלל אילוצים שונים (ראה בפרק "התמורה" סעיף 20 בהסכם).
22. הצמדה: הצמדת תעריפי התמורה תהיה **בהתאם להוראות בפרק התמורה בהסכם המצ"ב נספח ד' סעיף 21.**

בדיקת ההצעות

23. הצעה שתעמוד בתנאי הסף, תיבדק על פי אמות מידה של איכות בלבד (100%).
24. לצורך קבלת ניקוד האיכות, על המציע למלא את הנתונים בהתאם להנחיות בטופס הגשת ההצעה (נספח ב' המצ"ב) ולפרט את ניסיונו, כישוריו, מזמיני שירות קודמים וכד'. הטופס יוגש על ידי המציע כתצהיר שיחתם בפני עו"ד. להלן פירוט אמות מידה לאיכות:

C	B	A
ניקוד מרבי	אמת מידה - איכות	#
30	בהמשך לאמור בתנאי הסף בסעיף 14 לעיל, עבור כל שנת ניסיון נוספת מעבר לנדרש בתנאי הסף הנ"ל המציע יקבל 6 נקודות ועד 30 נקודות לכל היותר עבור 10 שנות ניסיון ומעלה. להלן פירוט: 5 שנות ניסיון – 0 נקודות. 6 שנות ניסיון – 6 נקודות. 7 שנות ניסיון – 12 נקודות. 8 שנות ניסיון – 18 נקודות. 9 שנות ניסיון – 24 נקודות.	א



C	B	A
ניקוד מרבי	אמת מידה - איכות	#
	10 שנות ניסיון – 30 נקודות.	
30	כמות מצטברת של משימות התאמה בטחונית שהמציע ביצע במהלך חמש שנים שפורטו בתנאי הסף בסעיף 14: בהמשך לאמור בתנאי הסף בסעיף 14 לעיל, עבור ניסיון בביצוע משימות התאמה בטחונית נוספות במהלך חמש שנים, מעבר לנדרש בתנאי הסף הנ"ל המציע יקבל ניקוד כמפורט: עד 250 משימות תחקור - 0 נקודות. 251-300 משימות תחקור - 5 נקודות. 301-350 משימות - 10 נקודות. 351 - 400 משימות - 15 נקודות. 401-450 משימות - 20 נקודות. 451-500 משימות - 25 נקודות. 501 משימות ומעלה - 30 נקודות.	ב
10	יכולת ביצוע תחקור בשפה נוספת: שליטה באחת מתוך השפות הבאות (או יותר), באופן המאפשר למתחקר לבצע את התחקורים באותה שפה: ערבית / אנגלית / צרפתית / רוסית.	ג
10	המלצה ממקבל שירות – גוף מאובטח מונחה כ"ד, ובתנאי שהמציע עבד אצלו במהלך 3 שנים לפחות בהיקף לפחות 50 משימות תחקור בטחוני בשנה. יינתנו עד 10 נקודות בהתאם לאיכות ההמלצה. הממליץ יתבקש לתת חוות דעת על רמה מקצועית, זמינות והתרשמות כללית. במידה והמציע עבד עם המשרד בהיקף הנ"ל, ההמלצה תינתן על ידי המשרד. המשרד רשאי להחליט לאיזה ממליץ לפנות לקבלת חוות דעת.	ד
20	התרשמות בראיון: המציע יוזמן להשתתף בראיון במשרד. ניקוד האיכות יינתן על סמך שאלות מקצועיות שיופנו למציע בהתאם לתחומים המקצועיים הנדרשים במשרד החוץ, הבנת התפקיד והצרכים הייחודיים של משרד החוץ בתחום התאמה בטחונית, התרשמות מרמת זמינות, יכולת להגיע למתן שירות בהתראה קצרה, יכולת להתפנות להשלמת משימות בל"ז קצר בהתאם להיקפי פעילות משתנים של המשרד, יכולת להתפנות לימי עבודה מלאים וכד'.	ה
100	סה"כ	ו

25. בנספח ב' המצ"ב, על המציע לצרף להצעתו נתונים והסברים על ניסיונו בהתאם לדרישות האיכות בסעיף 24 לעיל.
26. מציע שלא יצרף להצעתו נתונים ומסמכים שיאפשרו למשרד להעריך את איכות ההצעה, בהתאם למשתני האיכות הנ"ל, הצעתו עלולה להיפסל.
27. המשרד רשאי לברר בעצמו פרטים אודות ניסיון המציע, כולל במקומות אחרים בהם המציע הגיש שירותים רלבנטיים וכד'.
28. הספקים הזוכים במכרז יהיו עד 12 מציעים שיקבלו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר בסעיף 24 לעיל.

התקשרות עם כשירים נוספים

29. ועדת המכרזים תהיה רשאית לאשר הצעות שלא נבחרו כ"כשיר נוסף", בהתאם לדירוג המציעים ולניקוד האיכות שקיבלו. לאחר שהוכרזו זוכים במכרז ו/או לאחר שיחתם חוזה ההתקשרות עם הספקים הזוכים, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם אחד הספקים, תהא ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע שדורג במקום הבא ולחתום איתו על הסכם התקשרות, בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו של המציע שדורג במקום הבא. לא הסכים לכך המציע שדורג במקום הבא ו/או לא נחתם עימו הסכם התקשרות מכל סיבה שהיא, ועדת המכרזים רשאית לפנות למי שדורג במקום הבא וכו', עד שייחתם הסכם חדש למתן השירותים. אפשרות זאת עומדת לרשות המשרד למשך כל תקופת ההתקשרות והארכותיה ככל שתהיינה.



חלוקת עבודה בין המתחקרים

30. לקראת כל חודש, מחלקת אבחון ביטחון תפיץ לכלל המתחקרים במאגר בקשה להציע את זמינותם לשירותי תחקור למשרד החוץ לחודש הקרוב.
31. מועדי התחקורים יקבעו על ידי המשרד לפי צרכיו.
32. הקצאת התחקורים תעשה בצורה שווה בין המתחקרים השונים במאגר.
33. במידה ומתחקר מסוים אינו זמין למתן השירותים, המשרד יפנה למתחקרים אחרים להגשת השירות. מתחקר שאינו זמין להגעה למתן שירות במשרד, לא יבוא למשרד בטענה או תלונה אם כמות השירותים שיוזמנו ממנו תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.
34. במידה והמתחקר אינו נענה לפניית חוזרות שיועברו אליו מהמשרד למתן שירות, עקב חוסר זמינות וכד', המשרד יהיה רשאי להודיע לו על סיום ההתקשרות וגריעתו מהמאגר.
35. אם קיימים במאגר שני מתחקרים אשר זמינים באותו יום ונדרש לבצע רק תחקור אחד, העדיפות תהיה למתחקר שקיבל כמות תחקורים קטנה יותר באותו חודש.
36. **תחקורים בשפות שאינן עברית:** כאשר נדרש לבצע תחקור בשפה מסוימת שהוגדרה בסעיף 24 ד' לעיל, הפנייה תצא לכל המתחקרים במאגר שדוברים את אותה שפה. בחירת המתחקרים תתבצע לפי העקרונות שפורטו בסעיפים 30 עד 35 לעיל.

הגשת ההצעות

37. את ההצעה בצירוף כל המסמכים והנספחים הדרושים הנלווים אליה, יש להגיש באמצעות תיבת המכרזים הדיגיטלית. ראה הנחיות נספח ט"ו המצ"ב. **להלן קישור: לתיבת ההצעות לחץ כאן**.
38. את ההצעות ניתן להגיש בתיבת המכרזים הדיגיטלית החל מתאריך 18.04.2021 ועד 22.04.2021 בין השעות 10:00 עד 15:00. לא ניתן להגיש הצעה קודם לכן. תתכן דחייה במועד האחרון להגשת הצעות. יש לעקוב אחר עדכונים שהמשרד יפיץ לכל מציע שירשם להשתתפות במכרז. העדכונים יופיעו גם באתר האינטרנט הנ"ל.
39. הגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית אפשרית לכל המאוחר עד 22.04.2021 שעה 15:00. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים הדיגיטלית עד למועד והשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון. לא תתקבל כל טענה מצד מציע שהצעתו לא תימצא במועד הנ"ל בתוך תיבת המכרזים.

משרד החוץ רשאי

40. להודיע על ביטול הליך זה מבלי לבחור הצעה כלשהי. במקרה של ביטול המכרז המציע לא יהיה זכאי לקבל מהמשרד החזר כספי או פיצוי או תמורה או החזרי הוצאות מכל סוג שהוא. מובהר כי ההצעה מוגשת על חשבון המציע בלבד.
41. שלא להתחשב כלל בהצעה במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע להעריך את ההצעה כנדרש.
42. לקבל רק חלק מההצעה ו/או לפצל את השירות בין מספר זוכים או לבצע בעצמו חלקים של השירות או באמצעות אחרים.
43. לבטל את ההתקשרות עם הספק הזוכה, או לצמצמה גם לאחר חתימת החוזה, אם תקציב האגף המזמין יקטן או יבוטל ע"י המשרד, וכן אם לא יתקיים יותר הצורך למשרד בשירות זה עקב צמצומו או עקב ביצועו באמצעים אחרים ועוד.

שאלות הבהרה

44. בדבר שאלות הבהרה ניתן לפנות למשרד באמצעות כתובות דוא"ל שמופיעות בטופס ההרשמה לעיל michrazim@mfa.gov.il. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה 31.03.2021. שאלות שיועברו לאחר מועד זה לא יענו. שאלות יש להגיש בצורת טבלה בקובץ "וורד" תוך ציון העמוד והסעיף במכרז שאליהם השאלה מתייחסת:

#	עמוד בחוברת המכרז	סעיף במכרז	תוכן השאלה



זכות עיון

45. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא נבחרה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
46. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז יציין זאת במסגרת הגשת הצעתו בדף נפרד (ראה הנחיות נספח ב'), תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים כאמור בגדר סוד מקצועי או מסחרי.
47. ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף בהצעה.
48. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.
49. יובהר כי מציע אשר יודיע כי פרטים בהצעתו הם חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מתחייב בעצם הודעתו זו כי לא יבקש לראות פרטים אלה בהצעתם של מציעים אחרים.
50. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
51. יודגש כי כל המסמכים המעידים על עמידתו של המציע בתנאי הסף וכן הצעת המחיר לא יהיו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

רשימת נספחים

52. מצורפים נספחים א'-ט"ו כמפורט:
- א. מפרט שירותים באחריות המתחקר.
 - ב. טופס הגשת הצעה.
 - ג. נספח תמורה.
 - ד. נוסח ההסכם.
 - ה. התחייבות לשמירת סודיות
 - ו. התחייבות להימנעות מניגוד עניינים.
 - ז. הנחיות תכ"ם (חשכ"ל) החזר הוצאות נסיעה לנותן שירותים חיצוני
 - ח. החזר הוצאות נסיעה בתפקיד.
 - ט. מועד התשלום הממשלתי.
 - י. תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות.
 - יא. תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.
 - יב. נספח להגשת אישור תקף עוסק מורשה.
 - יג. נספח להגשת אישור תקף ניהול ספרים כחוק (פנקסי חשבונות).
 - יד. נספח להצגת אישור תקף מתחקר תו תקן.
 - טו. הנחיות להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית.

בכבוד רב,
אביחי גל
ראש חטיבת בטמ"ח



נספח א' - מפרט שירותי התאמה בטחונית עבור חטיבת בטמ"ח משרד החוץ

1. שירותי ההתאמה הבטחונית שהמתחקר יגיש למשרד יבוצעו כולם במשרד החוץ בירושלים ויכללו בין היתר:
 - א. ביצוע תחקיר בטחוני מלא או עדכון/השלמת תחקיר או תחקיר בשפה זרה.
 - ב. ביצוע בדיקה ביטחונית חוזרת למועסקים (עד פחות מ - 8 שנים, מעל 8 שנים).
 - ג. ביצוע שיחה מיוחדת.
 - ד. הכנה לבדיקת פוליגרף.
 - ה. כתיבת חוות דעת ביטחונית.
 - ו. תשאול זרים (עמיתי ממשל, עמ"זים, בני / בנות זוג זרים).
 - ז. ביצוע כל משימה נוספת הקשורה לשירותי תחקיר וסינון בטחון עבור חטיבת בטמ"ח במשרד החוץ כפי שתוטל עליו על ידי הממונה.
 - ח. יכולת השלמת המשימות בל"ז קצר.
 2. מובהר כי בתום כל תחקיר / בדיקה המתחקר נדרש להגיש לממונה דו"ח מסכם באותו היום ועד 3 ימי עבודה ממועד ביצוע התחקיר/הבדיקה. עיכוב במסירת הדוח רק באישור רמ"ח התאמה ביטחונית.
 3. מתחקר יידרש להגיש למשרד שירותים בהיקף של: החל מיום עבודה מלא אחד ועד ארבעה ימי עבודה בכל שבוע.
 4. חלוקת עבודה בין המתחקרים במאגר כמפורט בסעיפים 30 עד 36 במכרז לעיל. מעת לעת הממונה יודיע למתחקר על תוכנית העבודה הנדרשת ויצג בפניו פירוט אודות שירותי הסינון הבטחוני שעליו להגיש למשרד (כולל לוח זמנים ומועד ביצוע). במידה ונבצר מהמתחקר להגיע להגשת השירות במועד, יודיע על כך לממונה בהתראה של 24 שעות לפחות.
 5. המתחקר מתחייב לבצע את כל המטלות המוטלות עליו ע"י המשרד לפי צרכי המשרד ובהתאם ללוח הזמנים ולתוכנית העבודה שתועבר אליו על ידי הממונה.
 6. במידה והמשרד יפנה למתחקר בבקשה להגיש שירות, והמתחקר יודיע למשרד פעם אחר פעם שאינו זמין להגיע למשרד, המשרד יהיה רשאי להודיע למתחקר על סיום ההתקשרות עימו וגריעתו מהמאגר, והמתחקר יהיה מנוע מהעלאת טענה או תלונה כלפי המשרד.
 7. סיבות נוספות שכתוצאה מהן המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם המתחקר ולהוציאו מהמאגר: אי השלמת משימות במועד, חוסר מקצועיות, אי הישמעות להנחיות הממונה וכד'.
 8. המשרד אינו מתחייב בפני המתחקר מה יהיה היקף השירותים שיוזמנו ממנו בפועל. המתחקר מתחייב שלא לבוא בטענה כלשהי כלפי המשרד אם היקף השירותים שיוזמנו ממנו יהיה נמוך מהמצופה.
- להלן: "מפרט השירותים באחריות המתחקר".



נספח ב' - טופס הגשת הצעה

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ
שדרות יצחק רבין 9
ירושלים

מכרז פומבי 09/2021 להגשת שירותי התאמה בטחונות עבור חטיבת בטמ"ח

1. אני מגיש בזאת את הצעתי להגשת שירותי תחקור והתאמה בטחונות לחטיבת בטמ"ח במשרד החוץ ומצהיר כי קראתי בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים לשירותים הנ"ל, על כל הנספחים ותנאים, וקבלתי את כל ההסברים שביקשתי, בכל הקשור לשירותים המצוינים במכרז ולתנאיהם.

2. להלן פרטים על המציע:

א. שם המציע: _____

ב. מספר עוסק מורשה (אם יש): _____

ג. כתובת: _____

ד. מס' הטלפון: _____ טלפון נייד: _____

ה. דואר אלקטרוני: _____

ו. שנות ותק בתחום: _____

3. מצורף קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט של המציע.

4. מצורף רישיון להגשת שירותי התאמה בטחונות. הרישיון הונפק החל

מ _____ ותקף עד

_____ המציע מתחייב/ת להחזיק רישיון תקף לאורך

כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

5. במשך חמש שנים ברציפות, המציע ביצע עבור גופים מאובטחים מונחי כ"ד, לפחות

50 משימות התאמה בטחונות בכל שנה, כמתחקר מוסמך.



6. לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 14 לעיל ולצורך מתן ניקוד איכות כמפורט בסעיף 24 א' + ב' לעיל: על המציע למלא את הנתונים בטבלה שלהלן (ניתן לצרף טבלה נוספת במבנה זהה):

E	D	C	B	A
איש קשר מטעם מזמין השירות כולל שם וטלפון נייד	כמות משימות התאמה בטחונית שהמציע ביצע	מזמין השירות	שנה	#
				א
				ב
				ג
				ד

7. הנתונים לעיל ישמשו את המשרד לצורך פנייה לקבלת המלצות ממקבלי שירות כנדרש בסעיף 24 ו' לעיל.

8. המתחקר שולט באופן מלא באחת מתוך השפות הבאות (או יותר), באופן המאפשר למתחקר לבצע את התחקורים באותה שפה (יש לסמן בעיגול):

- א. ערבית.
- ב. אנגלית.
- ג. צרפתית.
- ד. רוסית.

9. קראתי בעיון את כל הפרטים של פניה זו על כל נספחיה ואני מצהיר בזה שהבינותי את הדרישות, שאני עומד בדרישות ושאני מסכים לתנאי ההתקשרות ולחוזה המצורף המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי זו.

חתימה

שם המתחקר

תאריך



**נספח ג' למכרז פומבי 09/2021 שירותי התאמה בטחונות עבור חטיבת
בטמ"ח משרד החוץ**

תמורה לשירותי המתחקר (ש), לפני מע"מ

#	שם שירות	תמורה קבועה ש, לא כולל מע"מ
א	תחקיר בשפה זרה	1,200
ב	תחקיר בטחוני מלא (מעל 10 שנים אחורה)	1,100
ג	בדיקה ביטחונית חוזרת (מעל 8 שנים)	
ד	השלמת/עדכון תחקיר מעל 8 שנים	
ה	בדיקה ביטחונית חוזרת (עד 8 שנים אחורה)	900
ו	השלמת/עדכון תחקיר עד 8 שנים	
ז	שיחה מיוחדת (בנוגע לחומר בטחוני)	750
ח	תשאול זרים לרבות עמיתי ממשל, עמ"זים, ב"ז זרים	600
ט	הכנה לבדיקת פוליגרף	300
י	כתיבת חוות דעת ביטחונית	300

1. הסכומים בטבלה לעיל הם סכומים קבועים וסופיים ולא ניתן להציע סכומים שונים.
2. המשרד אינו מתחייב להזמין מהמתחקר שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו. המתחקר לא יבוא בטענה או בדרישה כלשהי כלפי המשרד אם היקף השירותים שיוזמן ממנו יהיה קטן מהכמות לה ציפה.
3. התמורה למתחקר כמפורט לעיל היא סופית ומכסה את כל הוצאותיו (למעט מע"מ והחזרי הוצאות נסיעה מהבית למשרד ומהמשרד לביתו לפי הוראת חשכ"ל המצ"ב) לרבות הוצאות ישירות, הוצאות עקיפות, שכר, זכויות סוציאליות, דמי חנייה, אחזקת טלפון וכדומה.
4. בהגשת הצעתי זאת אני מאשר כי קראתי והבנתי את כל התנאים הנדרשים למתן השירותים נשוא מכרז זה למשרד ואני מסכים לכל האמור בדרישות ובתיאור העבודה.

חתימת המציע

שם המציע

תאריך



**נספח ד' לחוברת המכרז - חוזה קבלני למתן שירותים למשרד
החוץ (הסכם מסגרת)**

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2021.

בין

מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י סמנכ"ל לארגון ומינהל, וחשב המשרד (להלן: "המשרד") מצד אחד

לבין

שם: _____ מס' עוסק מורשה / חברה / ת"ז

כתובת _____

_____ (להלן: "הספק" או "המתחקר") מצד שני

הואיל והמתחקר נבחר במסגרת מכרז פומבי מספר 09/2021 שפורסם ע"י המשרד להגשת שרותי מתחקר התאמה בטחונית לחטיבת בטמ"ח. מסמכי המכרז ותיאור העבודות הנדרשות במסגרתו וכן מסמכים נוספים שיתווספו למסמכי המכרז ע"י המתחקר ו/או משרד החוץ במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים כנספח לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל והמתחקר מצהיר שהוא בעל הכישורים, המיומנות, ההסמכות, האישורים, הידע והניסיון לביצוע השירותים כמתואר בחוזה זה, ומעוניין לבצע את השירותים הנדרשים ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והואיל והמתחקר מתחייב ומצהיר בזה כי בכל הנוגע להתקשרות זו מעמדו **כקבלן שירותים חיצוני / עצמאי** לכל דבר ועניין, ואין לו ולא תהיה לו זכות כלשהי כלפי מדינת ישראל ו/או כל מי מטעמה, להוציא הזכות לתמורה עבור השירותים שינתנו, כמוגדר בחוזה זה.

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד תקף גם בלשון רבים, וכן להיפך, והוא כשאין כוונה אחרת משתמעת מן ההקשר.

תקופת ההתקשרות:

3. תוקף ההסכם הינו ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל המשרד על ההסכם, למשך 5 שנים, בכפוף להוצאת הזמנה שנתית כמתואר בסעיף 4 להלן.

מכרז פומבי 09/2021 שירותי תחקור לצורך בדיקת התאמה בטחונית בדרך של הסכמי מסגרת –
המחלקה להתאמה בטחונית - חטיבת בטמ"ח משרד החוץ - עמוד 14 - מתוך 36



4. בתחילת כל שנה שבה יהיה הסכם זה בתוקף, ביצוע ההסכם ומסירת משימות לפיו לספק, יהיה מותנה בהוצאת הזמנה שנתית לספק, חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד.
5. למשרד הזכות להודיע למתחקר בכל עת על סיום מוקדם של ההתקשרות כמפורט בסעיפים 25 עד 29 בהסכם שלהלן.

השירותים הנדרשים:

6. המתחקר יגיש למשרד שירותי התאמה בטחונית שיכללו בין היתר:
 - א. ביצוע תחקיר ביטחוני מלא או "עדכון תחקיר".
 - ב. ביצוע בדיקה ביטחונית חוזרת למועסקים.
 - ג. ביצוע שיחה מיוחדת.
 - ד. הכנה לבדיקת פוליגרף.
 - ה. כתיבת חוות דעת ביטחונית (מובהר כי בתום כל תחקיר / בדיקה המתחקר נדרש להגיש לממונה דו"ח מסכם וזאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 3 ימי עבודה ממועד ביצוע התחקיר / הבדיקה).
 - ו. ביצוע כל משימה נוספת הקשורה לסינון בטחוני כפי שתוטל עליו על ידי האחראי, כמפורט בנספח א' המצ"ב (מפרט השירותים).
7. המתחקר מצהיר שבידיו רישיון תקף ממשרד הבטחון כ"ד לביצוע שירותי התאמה בטחונית עבור גופים מונחי כ"ד. המתחקר מתחייב להציג לממונה בכל עת את האישור התקף שהתקבל מכ"ד. המתחקר מתחייב שלא לבצע שירות כלשהו בתחום התאמה בטחונית אלא אם יש ברשותו רישיון תקף כאמור. במידה ורישיונו של המתחקר אינו בתוקף על המתחקר להודיע על כך לממונה באופן מידי וכן להימנע ממתן שירות כלשהו למשרד, עד לחידוש הרישיון.
8. במידה והמתחקר לא יחדש את רישיונו בהתאם ללוח זמנים שיקבע על ידי המשרד, המשרד יהיה רשאי להודיע למתחקר על סיום ההתקשרות עימו.

הממונה:

9. בכל הקשור להגשת השירותים, המתחקר יפעל על פי הנחיות ראש חטיבת בטמ"ח במשרד / אחראי תחום התאמה בטחונית או מי שימונה על ידם (שיקרא להלן: "הממונה") שגם יפקח על עבודות המתחקר.

העדר בלעדיות:

10. למתחקר לא תהיה בלעדיות בהגשת שירותים למשרד והמשרד יוכל לקבל שירותי סינון בטחוני מכל גורם חיצוני אחר, וכן רשאי המשרד לבצע שירותים אלו בעצמו (על ידי עובדי המשרד), הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

מסגרת העבודה:

11. המתחקר יגיש את שירותיו למשרד בעצמו, באופן אישי, על בסיס מטלות שיוזמנו ממנו בפועל, בהתאם לשירותים המפורטים בנספח א' המצ"ב.
12. המתחקר יגיש את שירותי הסינון הבטחוני במשרד החוץ בירושלים או בכל אתר אחר בארץ לפי הנחיות הממונה.



13. המשרד אינו מתחייב בפני המתחקר מה יהיה היקף השירותים שיוזמנו ממנו. הסכם זה אינו מקנה למתחקר זכות להגשת שירותים בהיקף כלשהו. המשרד יזמין מהמתחקר שירותי סינון בטחוני בהתאם לצרכי העבודה בפועל. המתחקר מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או דרישה אם היקף השירותים שיוזמנו ממנו בפועל יהיה מצומצם או נמוך מהכמות לה ציפה. במידה והמתחקר אינו יכול לקבל על עצמו את ביצוע השירות, העבודה תבוצע על ידי גורם אחר ולמתחקר לא תהיה תלונה או טענה כלשהי בעניין.

התמורה:

14. בתמורה למתן שירותי הסינון הבטחוני ע"י המתחקר למשרד כאמור בחוזה זה, המשרד ישלם למתחקר תמורה אחידה וקבועה לכל מטלה, בהתאם למחירון בנספח ג' המצ"ב (נספח תמורה) שאושר על ידי המשרד, כמפורט:

#	שם שירות	תמורה קבועה ש, לא כולל מע"מ
א	תחקיר בשפה זרה	1,200
ב	תחקיר בטחוני מלא (מעל 10 שנים אחורה)	1,100
ג	בדיקה ביטחונית חוזרת (מעל 8 שנים)	
ד	השלמת/עידכון תחקיר מעל 8 שנים	
ה	בדיקה ביטחונית חוזרת (עד 8 שנים אחורה)	900
ו	השלמת/עידכון תחקיר עד 8 שנים	
ז	שיחה מיוחדת (בנוגע לחומר בטחוני)	750
ח	תשאול זרים לרבות עמיתי ממשל, עמ"זים, ב"ז זרים	600
ט	הכנה לבדיקת פוליגרף	300
י	כתיבת חוות דעת ביטחונית	300

15. גובה התמורה לספק יהיה עד _____ ש"ח לשנה (לא כולל מע"מ). לא ניתן לחרוג מתמורה שנתית זאת אלא אם התקבל אישור בכתב ממורשי החתימה של המשרד.

16. המתחקר יהיה זכאי לתמורה רק עבור שירותים שנדרשו בצורה מפורשת על ידי הממונה, ניתנו וסופקו בפועל. שירות שהוגש ללא הנחיית הממונה בכתב, לא יזכה את המתחקר בתמורה כלשהי.

17. בנוסף לתמורה המפורטת בנספח ג', המתחקר יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור הנסיעה מביתו ועד למשרד בירושלים (הלוך וחזור), על פי האמור בחוזר חשכ"ל "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" הוראה מספר 13.9.0.2. שימת לב המציע כי בהתאם להוראת החשכ"ל הנ"ל, תשלום החזר הוצאות נסיעה מותנה בכך שמרחק הנסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים למקום מתן השירות



- עולה על 30 קילומטרים. ראה הנחיות נספח ז' המצ"ב. תעריף לכל ק"מ נסיעה בהתאם להוראות חשכ"ל ראה נספח ח' המצ"ב.
18. בתום כל חודש, המתחקר יגיש לממונה במשרד דו"ח פעילות ובו יפרט את מהות העבודה והמטלות שביצע **בהתאם למטלות המפורטות בנספח ג' המצ"ב (נספח התמורה)**, כולל מועד ביצוע העבודה ופרטיה, המחיר לכל מטלה וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף **בצירוף חשבונית מס**. הדו"ח וחשבונית המס ייבדקו על ידי הממונה ועל ידי אגף כספים ולאחר אישורם יועברו לתשלום. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הסינון הביטחוני בהתאם למועד התשלום הממשלתי (ראה נספח ט' המצ"ב).
19. התמורה כמפורט לעיל היא סופית, וכוללת בתוכה את כל התשלומים, הסכומים, הוצאות וההטבות, מכל סוג שהם, המגיעים למתחקר (כולל הוצאות חנייה, טלפון, תקורות, הוצאות ישירות ועקיפות), ומלבדה המתחקר לא יהיה זכאי לכל תמורה אחרת ו/או נוספת. לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור עבודה בזמנים וימים חריגים. לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.
20. **ביטולים**: במהלך תקופת ההתקשרות יתכנו מקרים בהם המשרד יודיע למתחקר על ביטול הצורך בהגעתו להגשת שירותים מסוימים בשל אילוצים שונים (לדוגמא, כתוצאה מחוסר יכולת המתוחקר להגיע למשרד). במקרה כזה, במידה והודעה נמסרה למתחקר בפרק זמן של 24 שעות מראש או יותר, המתחקר לא יהיה זכאי לקבלת תמורה כלשהי עבור השירות שבוטל. אם ההודעה על ביטול השירות נמסרה למתחקר בתוך פרק זמן הקצר מ- 24 שעות, המתחקר יהיה זכאי לקבלת תמורה בגובה עד 50% מהתמורה שהיה זכאי לה אם השירות היה מתבצע כמתוכנן. במידה והמתחקר הגיע למשרד בירושלים והצורך בשירות בוטל, יהיה זכאי לקבלת 50% מהתמורה (בהשוואה למצב שבו השירות סופק הלכה למעשה) ובנוסף יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה.

הצמדה

21. התמורה עבור שירותי המתחקר תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן באופן הבא:

- א. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע 18 חודשים לאחר כניסת הסכם זה לתוקף.
- ב. עדכון מחירים ראשון יהיה 21 חודשים ממועד כניסת הסכם זה לתוקף.
- ג. העדכון יהיה בהתאם למדד הידוע לאחר 21 חודשים ממועד כניסת ההסכם לתוקף בהשוואה למדד הבסיס.
- ד. לאחר מכן יבוצע עדכון מחירים אחת ל-3 חודשים ביחס למדד הבסיס.
22. עדכון התמורה יכנס לתוקף החל מהחשבונית הבאה לאחר מועד העדכון ולא רטרואקטיבית.
23. מובהר בזאת, כי הספק בלבד אחראי לעדכון המחירים בהתאם למנגנון ההצמדה שפורט לעיל. במידה ויחול עדכון במדד על פי ההוראות המפורטות לעיל, על הספק לפנות למשרד בבקשה לעדכון תעריפים במועדים שנקבעו. אם הספק לא ביצע פניה למשרד, התעריפים לא יעודכנו באופן רטרואקטיבי והספק לא יבוא בטענה כלשהי.
24. מלבד התמורה המפורטת לעיל, הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מכל סוג שהוא ואין בהסכם זה כדי להקנות לו זכויות אחרות כלשהן.



סיום ההתקשרות

25. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהיינה, המשרד יהיה רשאי לקצר את ההסכם ולהביאו לידי סיום מוקדם, לפני תום תקופתו, בהודעה של 30 יום מראש ובכתב, מבלי שיהיה חייב לספק הסבר או נימוק כלשהו.
26. אם המשרד יודיע למתחקר על הפסקת ההתקשרות, אזי למתחקר לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה וכן לא יהיה זכאי לפיצוי או תמורה כלשהי הנובעת מהפסקת ההתקשרות (למעט תמורה עבור שירותי סינון בטחוני שהוגשו לפי הנחיות הממונה ולשביעות רצונו המלאה).
27. המשרד רשאי להודיע לספק בכל עת על קיצור / סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, מבלי שהמשרד יהיה חייב לשלם לספק פיצוי או החזרי הוצאות כלשהם, מלבד תשלום תמורה עבור שירותים שהספק הגיש למשרד בפועל.
28. מעבר לאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה לפי שיקול דעתו המוחלט והסופי בכל עת לרבות בהודעה מיידית, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת, וזאת אם המתחקר ייתן את שירותיו למשרד בצורה לקויה ו/או בחריגה מלוח הזמנים המוסכם ו/או המתחקר לא יגיע לרמת האיכות הנדרשת ע"י המשרד לעבודות נשוא חוזה זה, ולמתחקר לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה.
29. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות או אי הארכתה, או מכל סיבה שהיא, מתחייב המתחקר לסיים את העבודות עליהן הוא עובד ו/או להעביר בצורה מסודרת את החומרים עליהם עבד וטרם סיים עבודתו בהם, למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והמתחקר.

היעדר יחסי עבודה:

30. מובהר ומוסכם בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק ו/או המתחקר מטעמו ו/או מי מעובדי/שלוחי הספק, וכי אין לראות בזכות המשרד לפקח, להדריך, או להורות לספק, למתחקר / שלוחיו, הניתנת על פי הוראות החוזה זה, משום הכרה כלשהי בקיום יחסי עבודה.
31. למען הסר ספק, יובהר כי הספק ו/או המתחקר ו/או מי מטעמו לא יהיה מעורב בקביעת מדיניות של המשרד ולא ייתן הוראות לעובדי המשרד, אלא באמצעות הממונה.
32. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהי יקבע אחרת מהאמור בסעיף 30 לעיל, על ידי רשות מוסמכת, והמשרד יחויב בגין קביעה זו, אזי הספק ישפה מיידית את המשרד בגין כל סכום בו המשרד יהיה חייב. עוד מוסכם בזאת, כי היה ותוגש תביעה כנגד המשרד שעילתה קיום יחסי עבודה, אזי המשרד יודיע על כך לספק בתוך שבועיים מיום קבלת התביעה ויפסיק את ההתקשרות עם הספק.
33. מוסכם בין הצדדים כי היה ובית משפט ו/או בית הדין לעבודה או כל גורם מוסמך אחר יחליט למרות כוונת הצדדים המפורשת, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק ו/או המתחקר ו/או מי מטעמו, ישפה הספק את המשרד על כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו עקב כך. הספק מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות ו/או לפצות את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום שיהא על המשרד לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המשרד, לרבות שכ"ט ע"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.
34. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי שבמידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק ו/או המתחקר ו/או מי מטעמו כנגד המשרד, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בין הספק, המתחקר או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי כל התשלומים שקיבל הספק או



מי מטעמו על פי הסכם זה יערך חישוב מחדש של הסכומים שהיה על המשרד לשלם לספק או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל הספק או מי מטעמו כמפורט לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל הספק יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.

35. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות הספק כאמור לעיל, הספק מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך, כי בתקופת חלות הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל הספק עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של הספק למשרד והמשרד יהא רשאי לקזזו מכל סכום אשר יגיע לספק, לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.

36. הצדדים מצהירים ומסכימים מפורשות כי הוראות פרק זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה.

בטחון ושמירה על סודיות

37. כתנאי להתקשרות עם הספק ובטרם כניסת החוזה לתוקף, המתחקר יעבור תחקיר בטחוני ע"י קצין הביטחון של משרד החוץ לפני תחילת ההתקשרות עמו ויידרש לסיווג בטחוני ברמה הנדרשת לצורך מתן השירות על פי קביעת קב"ט משרד החוץ. במסגרת הבדיקה הביטחונית, המתחקר יידרש לחתום על טופס ויתור על שמירת סודיות רפואית. המתחקר יפעל על פי הנחיות קב"ט משרד החוץ בכל הקשור לאבטחת מידע ושמירת סודיות. מובהר בזאת כי כל זמן שהקדיש הספק וכל הוצאה שהוציא במסגרת תהליך קבלת אישור ביטחוני (לרבות מילוי טפסים, השתתפות בתחקירים וכיוצ"ב), לא יקנו לספק זכות לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד.

38. המתחקר וכל מי מטעמו, מתחייב לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת בכל הנוגע לכל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליהם עקב מילוי הוראות חוזה זה, הן במהלך תקופת החוזה והן לאחר סיומו, תהא הסיבה לסיום החוזה אשר תהא. מצורף בזאת נספח ה' בדבר התחייבות לשמירה על סודיות, כשהוא חתום על ידי המתחקר.

39. הספק מתחייב לשמור על סודיות, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם אספקת שירותי המתחקר או בתוקף או במהלך או אגב אספקתם, לפני תקופת אספקתם, או לאחר מכן או אגב ביצוע חוזה זה. עובדי הספק יצהירו בפני הספק כי אי מילוי התחייבות על פי הצהרתו זו מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

40. מפר הוראות פרק זה יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המשרד. כמו כן המשרד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון.

ניגוד עניינים

41. הספק, המתחקר וכל מי מטעמו מצהירים ומתחייבים כי הם, או תאגידים הקשורים עימם אינם נמצאים וימנעו מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיהם במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיהם האחרים. הספק, המתחקר וכל מי מטעמו ימנעו מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה.

42. אם במהלך תקופת החוזה עם הספק יתברר כי קיים ניגוד עניינים במצבים שלא נחזו מראש, הספק יעדכן את הממונה באופן מידי בדבר החשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק יעשה את כל הנחוץ על מנת להימנע ממצב של ניגוד עניינים, לרבות הימנעות מהשתתפות בדיונים הנוגעים לתחום ניגוד העניינים (לרבות העברת הטיפול בעניין לעובד אחר שלו, היה ונדרש לכך על ידי הממונה).



43. אם יתברר כי קיים ניגוד עניינים קבוע בנושא מרכזי שבו הספק מגיש למשרד שירותים, המשרד ישקול את המשך ההתקשרות עם הספק והנושא יובא בפני וועדת המכרזים.

44. להסכם זה מצורפת חתימת הספק ו/או מי מטעמו על נספח ו' בדבר הימנעותו מניגוד עניינים.

קניין רוחני:

45. במסגרת ביצוע השירותים על פי חוזה זה המתחקר לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה המתחקר אחראי בלבדית בגין הפרה זו. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על המתחקר לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם ע"י בית משפט בפסק דין סופי. המתחקר ישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב הפרה או הפרות האמורות לעיל.

46. סעיף 45 לעיל יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת חוזה זה וימשך לחול ללא הגבלת זמן.

47. למען הסר ספק מובהר כי הספק לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר כאמור גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

48. המשרד יהיה בעל זכויות היוצרים הבלעדי בכל עבודה שיבצע המתחקר במסגרת חוזה זה והמתחקר לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהם אלא לצורך מתן שירותיו במסגרת חוזה זה.

49. המתחקר וכן מי מטעמו מתחייבים שלא להציג עצמם בפני צד שלישי כלשהו כסוכן, שליח ו/או נציג משרד החוץ.

אחריות:

50. המתחקר יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות הנאמר לעיל, נזקי לשון הרע, שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי שבא מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהוא, בשל מעשה או מחדל של המתחקר ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויות המתחקר על פי חוזה זה. המתחקר יפצה את המשרד ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/הם. המתחקר משחרר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות וחבות לכל בגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, בכל עילה שהיא.

51. המתחקר אחראי כלפי משרד החוץ לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של המתחקר ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו לכל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או הקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של המתחקר על פי חוזה זה. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על המתחקר לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

52. המתחקר פוטר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות לכל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה כאמור בסעיף 50 + 51 לעיל, והוא מתחייב לשפוטו בשלמות בגין אחריות שתוטל עליו ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על המתחקר כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד. על המשרד להודיע למתחקר על כל תביעה כנ"ל ולאפשר לו להתגונן מפניה.



אמנה למניעת שוחד

53. בהתאם לאמנת ה-OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:

א. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים.

ב. הספק יעשה כמיטב יכולתו על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב עובדיו, שלוחיו, קבלניו או מי מטעמו. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.

כללי

54. אין המתחקר רשאי להסב לאחר את החוזה או חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא אם כן בהסכמת הממונה במשרד החוץ בכתב.

55. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על המתחקר להודיע בכתב ללא דיחוי לאחראי.

56. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע למתחקר לפי חוזה זה כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת המתחקר.

57. הצדדים מסכימים כי מכתב רשום שנשלח ע"י צד אחד של חוזה זה למשנהו, או מסירת מכתב זה ביד, ייחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום 48 שעות משעת מסירתו לדואר, או בזמן מסירתו ביד.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

משרד החוץ: שדרות יצחק רבין 9 ירושלים.

המתחקר:

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק / המתחקר

חשב המשרד

סמנכ"ל לארגון ומינהל



נספח ה' - הצהרה לשמירה על סודיות
(ייחתם ע"י המציע ויצורף להצעה המוגשת)

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"השירותים/הטובין" - ההגדרה תושלם לכל מרכז בהתאם לצורך.

שירותי תחקור והתאמה בטחונות עבור חטיבת בטמ"ח במשרד החוץ במסגרת מרכז פומבי

09/2021

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/הספקת הטובין נושאי מרכז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: _____



נספח ו' - הימנעות מניגוד עניינים (יחתם ע"י המועמד ויצורף להצעה המוגשת)

שם הטופס: התחייבות להעדר ניגוד עניינים	
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: ט.7.4.6.3

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"השירותים/הטובין" - שירותי התאמה בטחונות חטיבת בטמ"ח משרד החוץ
"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית (**יש למלא בהתאם לצורך**) ועדת מכרזים של משרד החוץ אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.



3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייביותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום: _____



**נספח ז' - זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים
חיצוניים**

הוראת תכ"ם: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים			
ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק ראשי:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם - ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	
העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים	פרק משני:		
13.9.0.2	מספר הוראה:		
09 תת מהדורה: 01	מהדורה:		

1.1.1. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

1.1.1.1. למרות האמור בסעיף שגיהא! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל, בסמכות ועדת המכרזים לקבוע כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, בהתאם לשיקול דעתה ובשים לב לתדירות הנסיעות, ולסבירות מתן החזר.

1.1.1.2. ככל שוועדת המכרזים אישרה החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, כאמור בסעיף 1.1.1.1 לעיל, נותן השירותים ידווח הן באמצעות הקובץ המצורף: "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה" והן באמצעות מערכת הדיווח.

1.1.1.3. התשלום, עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות, יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

1.1.1.3.1. מרחק הנסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.

1.1.1.3.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.

1.1.1.3.3. עם הגשת החשבון לתשלום, צירף נותן השירותים החיצוני את הקובץ המצורף: "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה", כשהוא מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות וכן דיווח באמצעות מערכת הדיווח.

1.1.1.4. התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכללת התעריף, כאמור בהודעה: "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים".

1.1.1.5. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים, המפורסמת על ידי חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר (ראה הוראת תכ"ם: "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1).

1.1.1.6. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים.



- 1.1.1.7. במקרים שבהם הדיווח בגין הנסיעות יבוצע באמצעות מערכת הדיווח, המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע באמצעות המערכת.
- 1.1.1.8. היחידה המקצועית אחראית לבצע בדיקת סבירות מול המרחקים שדווחו, כאמור בסעיפים 1.1.1.5, 1.1.1.6, ו- 1.1.1.7 לעיל, ולבחון האם יש לאשר תשלום בגינם.
- 1.1.1.9. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.
- 1.1.2. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה
- 1.1.2.1. נותן שירותים חיצוני לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד.
- 1.1.2.1.1. כל נסיעה לשני יעדים או יותר שהמרחק ביניהם קטן מ- 15 קילומטרים, תיחשב כנסיעה ליעד האחרון שבהם (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת מתל אביב לירושלים). סעיף 1.1.2.1.1 לא יחול על מקרים שבהם נותן השירותים החיצוני מדווח באמצעות מערכת הדיווח.



נספח ח' למכרז

שם ההודעה: החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר גמלאות וכוח אדם	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.2	מהדורה: 01

התעריף לתשלום עבור קילומטר נסיעה יהיה בסך של 1.40 שקלים חדשים ברוטו לקילומטר, בתוספת מס ערך מוסף.



נספח ט' - מועד התשלום הממשלתי

הוראת תכ"ם:		מועדי תשלום
ביצוע תקציב	פרק ראשי:	<p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – ביצוע תקציב</p> 
ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	פרק משני:	
1.4.0.3	מספר הוראה:	
02 01	מהדורה:	
תת מהדורה:		

1. הנחיות לביצוע

מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאיות, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.



נספח י' - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות		טופס:
התקשרויות ורכישות	פרק ראשי:	 <p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות</p>
התקשרות בהליך מכרז פומבי	פרק משני:	
7.4.6	הוראה מקשרת:	
7.4.6.6.ט	מספר טופס:	

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלויות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 09/2021 לאספקת שירותי מתחקר התאמה בטחונות עבור חטיבת בטמ"ח משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים

אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.



□ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו). המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך



נספח י"א - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.

שם הטופס: תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: ט.7.4.6.1

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 09/2021 לאספקת שירותי מתחקר התאמה בטחונית עבור חטיבת בטמ"ח משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך



אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך



נספח י"ב – תעודת עוסק מורשה בהתאם לתנאי הסף בסעיף 10 לחוברת המכרז

בנספח זה יש לצרף תעודת עוסק מורשה תקפה של המציע.



נספח י"ג – אישור ניהול פנקסי חשבונות כנדרש לפי תנאי סף בסעיף 11 לחוברת המכרז

בנספח זה יש לצרף אישור תקף של המציע - ניהול פנקסי חשבונות



נספח י"ד – תעודה תקפה המעידה שהמציע "מתחקר תו תקן מוסמך" מטעם משרד הבטחון כ"ד
כנדרש בתנאי הסף בסעיף 13 לחוברת המכרז לעיל.

בנספח זה יש לצרף אישור תקף של המציע "מתחקר תו תקן מוסמך"



נספח ט"ו - הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית – שלב הפיילוט

- 1.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון. לצורך הגשת הצעות יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
טרם הגשת הצעה, נדרש לבצע רישום מוקדם למערכת ההזדהות הממשלתית באמצעות הקישור להגשת הצעה.

1.2. הכניסה למערכת הגשת הצעות למכרז זה באמצעות

הקישור: > לתיבת הצעות לחץ כאן .

- 1.3. על מציע במכרז האחריות לדאוג להגיש את הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. בכלל זה על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעות. באחריות המציע להגיש את הצעותו פרק זמן מספק לפני המועד האחרון להגשת הצעות, על מנת להימנע מתקלות כאמור.
- 1.4. בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות דוא"ל CCC@mof.gov.il. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בזמן הפחות מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 1.5. הצעות שלא יוגשו עד המועד האחרון להגשת הצעות, לא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים של עורך המכרז.
- 1.6. לתשומת ליבכם! בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.
- 1.7. המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו MB 10 ומקסימום MB 50 לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעותו עומדת במגבלות. ניתן להעלות קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGN
- 1.8. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד!** לאחר הגשת המענה לא תתאפשר הגשה נוספת.
- 1.9. לאחר הגשת הצעה יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. רק לאחר הופעת ההודעה עם מספר האסמכתא תהליך ההגשה יסתיים. **ללא קבלת מספר האסמכתא זין הצעה כלא הוגשה.**
- 1.10. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.
- 1.11. להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת הצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: <https://govextra.gov.il/mr/guides/tender>
1. **אופן חלוקת מסמכי המכרז לקבצים עבור העלתם מתיבת המכרזים הדיגיטלית:**
- 1.1. כלל המסמכים המוגשים יודפסו ויסרקו כקובץ PDF אחד עם חתימות מקוריות כמתחייב במסמכי המכרז.
- 1.2. באחריות המציע לוודא שכלל המסמכים הסרוקים קריאים ובאיכות טובה.